



**Koninklijk
Conservatorium**

**Royal
Conservatoire**

Hogeschool der Kunsten
Den Haag
University of the Arts
The Hague

School voor Jong Talent: Ouderprotocol

Geachte ouders/verzorgers,

In dit protocol is vastgelegd op welke wijze de contacten tussen ouder(s)/verzorger(s) en de School voor Jong Talent (SvJT) onderhouden worden.

Waar in dit protocol gesproken wordt over **ouders**, wordt bedoeld: ouders en/of verzorgers.

Waar in dit protocol gesproken wordt over **de school**, wordt bedoeld: de SvJT. Als er gesproken wordt over **disciplines**, worden de afdelingen beeldende kunst, muziek en dans bedoeld.

Met **leidinggevende van de discipline** wordt de directeur van de KC Dans, het hoofd Vooropleidingen beeldende kunst en vormgeving of het hoofd Jong KC (muziek) bedoeld. Dhr. Van Bilsen is de algemene directeur van de SvJT.

Algemeen

Ouders dragen de verantwoordelijkheid voor de opvoeding van het kind. Na aanmelding op de SvJT wordt een deel van die verantwoordelijkheid gedeeld met de school.

A.1 De communicatie tussen school en ouders vindt plaats vanuit een respectvolle grondhouding. Deze vloeit zowel voort uit de gedeelde verantwoordelijkheid als uit de voorbeeldfunctie die school en ouders hebben tegenover jonge leerlingen.

A.2 Aanmelding op de SvJT houdt in dat ouders akkoord gaan met de doelstellingen, uitgangspunten en afspraken binnen de school, te vinden in de studiegidsen.

A.3 Aanmelding op de SvJT houdt tevens in dat ouders de methodisch-didactische aanpak, de artistieke leerdoelen en het programma, zoals omschreven in de curricula van de artistieke disciplines ten volle ondersteunen.

A.4 Leerlingen volgen het volledige programma zoals omschreven in de studiegidsen (tenzij er specifiek individueel maatwerk met de schoolleiding is overeengekomen).

A.5 De school respecteert cultuur, geloofsovertuiging en seksuele geaardheid van zowel ouders als leerlingen en verwacht van hen eenzelfde respect voor docenten en schoolleiding. De school verwacht daarnaast van ouders dat zij de binnen de school gehanteerde aanpak t.a.v. integratie en emancipatie accepteren.

A.6 Indien ouders fundamentele bezwaren hebben tegen afspraken en werkwijzen zoals die binnen de SvJT gebruikelijk en omschreven zijn, gaan we ervan uit dat ouders voor een andere school kiezen.

Indien na verloop van tijd blijkt dat de samenwerking tussen de school en de ouders niet meer in overeenstemming is met de algemene uitgangspunten zoals vermeld in A.1 t/m A.6 behoudt de school zich het recht voor de samenwerking te beëindigen. Dat betekent dat wij de cursus met de betrokken leerling zullen beëindigen.

Uitgangspunten communicatie

Ouders en school streven tijdens de gehele schoolcarrière een optimale communicatie na.

De school hanteert hierbij de volgende uitgangspunten:

- Ouders hebben een eigen visie op de pedagogische en didactische aanpak van hun kind. De persoonlijke visie van ouders wordt door de school gerespecteerd. Ouders kunnen de school echter niet dwingen een aanpak te volgen die strijdig is met het vastgestelde beleid van de school;
- Ouders hebben recht op duidelijke en zo volledig mogelijke informatie over het welzijn en de ontwikkeling van hun kind. De school spant zich in om de ouders zo helder en volledig mogelijk te informeren, steeds rekening houdend met de specifieke situatie en met het belang van de individuele leerling;
- De school verwacht van ouders dat ze meedenken en zich laten informeren over de vorderingen van hun kind. Deze vorderingen worden voor de school en de disciplines in periodieke rapporten vastgelegd. De resultaten worden gedurende het hele schooljaar bijgehouden in het leerlingvolgsysteem Magister;
- Leerlingen en ouders kunnen zowel op de website van de KABK of het KC (onder deze website is ook de School voor Jong Talent te vinden) alle informatie vinden over de school, zoals onder andere: de schoolgids, studiegids, het schoolplan, nieuwsbrieven van de disciplines, de jaarplanning, het schoolreglement en het examenreglement;
- Ouders kunnen via de konconmail, het intranet, asimut, en Magister informatie inwinnen over plannings, examens, roosters, resultaten etc. We gaan er van uit dat ouders dit regelmatig doen;
- De school organiseert informatie-, ouder- en kennismakingsavonden. We gaan er van uit dat ouders deze bijeenkomsten bezoeken;
- De school gaat vertrouwelijk om met informatie van leerlingen en ouders. De ouders informeren de school indien er omstandigheden zijn die invloed hebben op het functioneren van hun kind op school;
- Ouders hebben een brede signaleringsfunctie. Zij kunnen rechtstreeks contact opnemen met de leiding van de betreffende afdeling als ze vragen of zorgen hebben omtrent het welbevinden van hun kind.

- In bepaalde gevallen hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. De school bespreekt een ondersteuningstraject met ouders en vragen de ouders toestemming om het ondersteuningstraject op te starten. Dit traject kan intern (bijvoorbeeld door middel van studiebegeleiding) of extern (bijvoorbeeld via Jeugdzorg) worden vormgegeven. Indien een leerling jonger is dan 18 jaar zal de school dat altijd in overleg met de ouders doen. Indien een leerling echter ouder is dan 18 jaar, kan het voorkomen dat een leerling vertrouwelijke informatie geeft (met daaraan gekoppeld een hulpvraag) en niet wenst dat de ouders daarin betrokken worden. De school zal dit dan respecteren, maar zal er ook dan naar streven e.e.a. in overleg met de ouders te doen. Ouders worden eveneens geïnformeerd indien er sprake is van ziek naar huis laten gaan, weglopen van school, ongeoorloofd verzuim en te laat komen, disciplinaire maatregelen, calamiteiten zoals pesten en gepest worden, ruzies en probleemgedrag in het algemeen;
- Bij het bereiken van de 18-jarige leeftijd zullen ouders en leerling zelf afspraken moeten maken m.b.t. het ontvangen van informatie vanuit de school (en het leerlingenadministratieprogramma Magister)
- Docenten zijn in principe tijdens reguliere schooltijden te bereiken. Er wordt niet gecommuniceerd via social media (facebook etc.)
- Whatsapp groepen kunnen een praktisch nut dienen. Persoonlijke kwesties, vragen of opvattingen worden niet gedeeld via whatsapp-groepen. In deze gevallen hecht de SvJT eraan persoonlijk contact op te nemen met het hoofd van de desbetreffende discipline.

Informatievoorziening

Het informeren van ouders over de gang van zaken op de school en over de voortgang van het kind gebeurt als volgt:

- Bij aanvang van het nieuwe schooljaar wordt aan elke leerling en diens ouders de schoolgids en studiegidsen ter beschikking gesteld, deze zijn ook te vinden op de website.
- Elke leerling beschikt over inlogcodes voor zowel de SvJT (Magister) als voor het Koninklijk Conservatorium (Intranet KC, Asimut, koncon-mail). Leerlingen delen deze gegevens met hun ouders;
- Bij kwesties die school gerelateerd zijn is de mentor het eerste aanspreekpunt, betreft het de discipline, dan richt men zich tot de leidinggevende van de discipline.
- Contact met de directeur van de Interfaculteit wordt pas dan opgenomen als bovenbeschreven traject is doorlopen;
- Het is van belang dat ouders goed bereikbaar zijn en dat de school op de hoogte is van recente informatie. De school gaat ervan uit dat ouders zelf actuele informatie aan de school doorgeven. Met name juiste mobiele telefoonnummers en e-mailadressen zijn erg belangrijk voor een goede en efficiënte communicatie. Ouders kunnen via Magister altijd controleren of de geregistreerde gegevens correct zijn.
- Officiële e-mailcommunicatie vanuit de school vindt plaats door middel van het koncon-account van de leerling. Van ouders wordt gevraagd dat zij dit account regelmatig controleren.
- De school beschikt over een aantal aanvullende protocollen en documenten zoals o.a. een pestprotocol, een zorgprotocol en een bevorderingsreglement. Deze

documenten zijn voor ouders beschikbaar via de website of schoolgids.
Documenten kunnen ook worden opgevraagd bij de directeur van de school.

- Indien ouders hun kind naar school brengen kunnen zij hun kind begeleiden tot en met de receptie van de SvJT-balie. Het is absoluut niet toegestaan dat ouders zich in de buurt van of in de kleedkamers begeven.

Bijzondere situaties

In het geval er sprake is van kinderen van gescheiden ouders, voogdij of uit huis plaatsing zal de informatie vanuit school altijd naar beide ouders gestuurd worden (tenzij er rechterlijke uitspraken bestaan die een andere communicatie vereisen). In dat geval wordt met de ouders afgesproken hoe de communicatie zal verlopen.

Voor medewerkers in het onderwijs is de meldcode "huiselijk geweld en kindermishandeling" verplicht. De details staan vermeld in de [Wet verplichte meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling](#).

Specifieke communicatie m.b.t. de afzonderlijke disciplines dans, muziek, beeldende kunst

Leerlingen op de SvJT hebben een vol programma. De school streeft ernaar voortdurend de balans school-discipline-vrije tijd te bewaken. Daarvoor heeft de SvJT de medewerking van de ouders nodig.

- a) Indien leerlingen meedoen aan buitenschoolse discipline-activiteiten (zoals masterclasses, concerten, concoursen, workshops, musicals etc.) wordt de hoofd van de discipline *altijd* en tijdig (minstens twee weken van tevoren) door de ouders geïnformeerd. Voor de musici geldt ook dat de hoofdvakdocent wordt geïnformeerd, omdat de hoofdvakdocent een jaarplanning met de daarbij behorende studiebelasting voor de leerling heeft uitgewerkt;
- b) Indien leerlingen benaderd worden door de media (denk aan het verlenen van medewerking aan televisieprogramma's, shows, interviews etc.) en waarbij SvJT, KABK of KC worden betrokken, wordt de directeur van de SvJT altijd door de ouders om toestemming gevraagd. Indien de school de activiteit onwenselijk acht voor de discipline zal deelname aan de activiteit de leerling worden ontzegd. De ouders respecteren deze beslissing
- c) Indien een hierboven beschreven activiteit, na toestemming, tot verzuim leidt bij één van de activiteiten van de SvJT, wordt *altijd* en tijdig (minimaal een week) aan het hoofd van de discipline om verlof gevraagd.
- d) Toestemming voor deelname aan een activiteit betekent niet automatisch dat de leerling vrijstelling krijgt voor lessen. Lesuitval zal per activiteit worden geïnterpreteerd waarna wel/niet vrijstelling wordt verleend.

Tenslotte:

Ouders stemmen ermee in dat films, foto's en geluidsopnamen van hun kind kunnen worden gebruikt voor de schoolkrant, website of overig promotiemateriaal.

